

REGULAMIN

REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Organizacja i prowadzenie zajęć w Nadrożu”

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć w Nadrożu”
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11 Rozwój lokalny kierowany przez społeczność, Działanie 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR. Projekt realizowany jest pod nadzorem „Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu.
3. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:
 - a) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć w Nadrożu”
 - b) Realizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Rogowo,
 - c) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Organizacja i prowadzenie zajęć w Nadrożu”
 - d) Uczestniku – należy przez to rozumieć podmiot stanowiący grupę docelową projektu, który wyraził chęć udziału w projekcie.

§ 2

Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Rogowo.
2. Biuro projektu mieści się pod adresem: Urząd Gminy w Rogowie, Rogowo 51, 87-515 Rogowo, biuro nr 18.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.03.2022 roku do 31.12.2022 roku i obejmuje swym działaniem zasięg obszaru realizacji LSR „Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ”.
4. Celem projektu jest wzrost aktywności społecznej 15 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w wieku 10-16 lat, zamieszkujących Gminę Rogowo, zrealizowany do 31.12.2022 r.
5. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do realizatora.

6. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn i niedyskryminacji.
7. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

§3

Zakres wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu „Organizacja i prowadzenie zajęć w Nadrożu”, przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
 - Zajęcia sportowe
 - Zajęcia językowe
 - Zajęcia z psychologiem
 - Zajęcia taneczne
 - Warsztaty ceramiczne z lepienia i zdobienia
 - Wyjazdy na basen
 - Wycieczkę do Torunia (Młyn Wiedzy)
 - Wyjazd do Teatru im. Williama Horzycy w Toruniu
2. Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest **bezpłatne**.

§4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które spełniają następujące warunki:
 - Osoba zamieszkała na terenie Gminy Rogowo (osoby zamieszkujące w rozumieniu Kodeksu Cywilnego).
 - Spełnianie przesłanki dot. zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.
 - Wiek uczestników przedsięwzięcia - 10– 16 lat.
 - Decyduje kolejność zgłoszeń. Dokumenty będą oznaczone datą wpływu oraz godziną. W przypadku większej liczby osób zostanie utworzona lista rezerwowa.
 - Oświadczenie uczestnika, że dana osoba zagrożona wykluczeniem społecznym lub ubóstwem nie uczestniczy w więcej niż jednym projekcie dofinansowanym w ramach projektu grantowego LGD

pt „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczności Lokalnej Grupy Działania „Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ””.

2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.

§5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona za pośrednictwem szkół podstawowych z terenu gminy Rogowo.
2. Za rekrutację będzie odpowiedzialny Koordynator Projektu.
3. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną– do szkół zostaną przekazane plakaty informacyjne zachęcające do uczestnictwa w projekcie zarówno dziewczynki jak i chłopców, a dokumenty rekrutacyjne będą przekazane dyrekcji placówki do dystrybucji wśród zainteresowanych.
4. Na stronie internetowej wnioskodawcy oraz profilu FB pojawi się informacja o realizowanym projekcie oraz zostaną udostępnione dokumenty rekrutacyjne do pobrania (formularz zgłoszeniowy uczestnika projektu oraz regulamin rekrutacji, określający zasady naboru i uczestnictwa w projekcie).
5. Dokumenty będzie można również pobrać za pośrednictwem strony www.rogowo.pl lub odebrać osobiście w biurze projektu – Urząd Gminy w Rogowie, Rogowo 51, 87-515 Rogowo, biuro nr 18.
6. Dokumenty w wersji papierowej będzie można składać w biurze projektu w określonym terminie.
7. Zebrane dokumenty zostaną przeanalizowane pod kątem spełniania kryteriów kwalifikowalności uczestników oraz kryteriów dodatkowych.
8. Dokumentami rekrutacyjnymi będą: regulamin rekrutacji oraz formularz rekrutacyjny wraz ze zgodą rodzic/opiekuna dziecka na udział w projekcie.
9. W razie zgłoszenia się większej liczby uczestników zostanie sporządzona lista rezerwowa.
10. W razie problemów z zebraniem wymaganej liczby uczestników przeprowadzi się dodatkową rekrutację poprzedzoną akcją informacyjną.

§ 6

Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Wszelkie informacje dotyczące organizacji oraz realizacji projektu będą ogłoszone przez realizatora projektu na stronie www.rogowo.pl

2. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez realizatora, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
3. O wszelkich zmianach uczestnicy projektu będą informowani osobiście, telefonicznie lub mailowo.

§ 7

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnik spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
 - a) Właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora
 - b) Aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.
3. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji projektu.
4. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności o rzetelności
5. Uczestnik powinien być obecny na co najmniej 60% procentach godzin przewidzianych w danej formie wsparcia, aby otrzymać zaświadczenie poświadczające jego udział w projekcie.
6. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania realizatora projektu o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
7. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.

§ 8

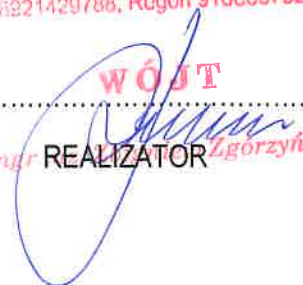
Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 14.03.2022 roku i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.

2. Regulamin jest dostępny na stronie www.rogowo.pl oraz w wersji papierowej w siedzibie realizatora.
3. Realizator zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Niedotrzymanie postanowień niniejszego Regulaminu może stać się podstawą do wyłączenia uczestnika z możliwości korzystania ze wsparcia w ramach projektu.

Rogowo, 14.03.2022

GMINA ROGOWO
Rogowo 51
87-515 ROGOWO
woj. kujawsko-pomorskie
NIP 8921429788, Regon 910866732

.....
WÓJT

mjr REALIZATOR Zgorzyński

